20-9-2019

Acta Constitución del Proyecto

Arriendos de temporada

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Acta de Constitución del Proyecto | | |
| Código | **Fecha** | **Revisión** |
| 0123 | 20-09-2019 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Realizado Por | Fecha | Firma |
| Matías Quezada | 20-09-2019 |  |
| Revisado Por | **Fecha** | **Firma** |
| Roberto González | 21-09-2019 |  |
| Aprobado Por | **Fecha** | **Firma** |
| Manuel Torres | 21-09-2019 |  |

Tabla de contenido

[1 Información general 3](#_Toc21653028)

[2 Interesados del proyecto 3](#_Toc21653029)

[3 resumen ejecutivo 4](#_Toc21653030)

[4 justificación del proyecto 4](#_Toc21653031)

[4.1 Necesidades del negocio 4](#_Toc21653032)

[4.2 Objetivos del negocio 4](#_Toc21653033)

[5 Descripción del proyecto 5](#_Toc21653034)

[5.1 Descripción del proyecto 5](#_Toc21653035)

[5.2 Alcance del proyecto 6](#_Toc21653036)

[5.3 Restricciones 7](#_Toc21653037)

[6 Requerimientos del proyecto 8](#_Toc21653038)

[6.1 Requerimientos Funcionales 8](#_Toc21653039)

[6.2 Requerimientos No Funcionales 9](#_Toc21653040)

[7 Organización del proyecto 10](#_Toc21653041)

[7.1 Organigrama del proyecto 10](#_Toc21653042)

[7.2 Responsabilidades 10](#_Toc21653043)

[8 Aprobación del acta 11](#_Toc21653044)

# Información general

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Enunciado del proyecto | Turismo REAL |
| ID del Proyecto | 1 |
| Sponsor | Turismo Real |
| Representante del Proyecto | Raquel Moraga |

# Interesados del proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cargo | Nombre/organización | Teléfono | E-mail |
| Representante del Sponsor | Raquel Moraga | +562 283100776 | [rmoraga@turismoreal.cl](mailto:rmoraga@turismoreal.cl) |
| Cliente | Turismo Real | +569 58945647 | [contacto@turismoreal.cl](mailto:contacto@turismoreal.cl) |

# resumen ejecutivo

En Remo Web Services contamos con un equipo de informáticos encargados de brindar su vasta experiencia en el desarrollo de sistemas informáticos con tal de brindar una solución a grandes, pequeñas y medianas empresas. Soluciones dentro del marco de sistemas informáticos para plataformas web y de escritorio.

# justificación del proyecto

Se requiere desarrollar un sistema de información tanto web y escritorio. que permita ordenar y facilitar la administración general de los arriendos de departamentos, inventario y reservas que realizan los clientes. Además, brindar un espacio donde pueda publicitar los departamentos y servicios asociados.

Asimismo, un sitio web orientado principalmente al cliente. Donde podrá realizar una reserva de un departamento por x días y conocer todos los servicios y privilegios que entregan como empresa.

Con la implementación de este sistema en su organización provocara que baje la dependencia de soluciones externas y podrán cubrir de mejor manera los servicios que la empresa tiene, mejorando la experiencia del cliente y facilitando la administración y el manejo de la información. En conjunto con esto. No se verán en la necesidad de pagar elevados costos de publicidad en otros sitios de venta tradicional y arriendos masivos.

## Necesidades del negocio

El negocio actualmente requiere disponer de un sistema para llevar un control de los 10 departamentos que tienen para el arriendo, inventario, clientes, transporte y servicios asociados. Igualmente, de poseer un medio propio para publicitar todos los servicios que brindan en Turismo Real y disponer de una plataforma orientada para el uso de sus clientes donde puedan informarse y agendar arriendos.

## Objetivos del negocio

Obtener orden y claridad con toda la información que se gestiona en la empresa y conseguir a una mayor cantidad de clientes. Además, entregar una plataforma para que el cliente solicite un arriendo y además conozca los servicios ofrecidos.

# Descripción del proyecto

## Descripción del proyecto

Desarrollar una aplicación para escritorio y web. En la cual se pueda trabajar según perfiles. Cliente, funcionario, administrador.

Cuando la empresa adquiere un departamento, debe ser registrado para ser acondicionado (amoblado, cable, internet, calefacción, etc.). Este registro contiene toda la información del departamento y sus servicios asociados, además de su inventario valorizado y fotografías que ayuden a mostrar las bondades del recinto y su entorno.

Una vez registrado el departamento, comienza a ser ofrecido para su arriendo diario, considerando tarifas y condiciones de uso. Cada departamento puede ser reservado para un arriendo futuro, teniendo anticipar el pago de un porcentaje del valor del arriendo.

Luego de la reserva, el cliente debe registrar a las personas que asistirán con él, pudiendo hacerlo posteriormente a la reserva, pero obligatoriamente antes de su llegada, además, puede optar a incluir servicios extra, los cuales serán agregados al valor de la reserva de acuerdo con la disponibilidad que el servicio presente.

Cuando el cliente llega al departamento, un funcionario de la empresa lo recibe con un regalo de bienvenida y un acta de “CHECK IN”, el cual detalla las condiciones en que el departamento es entregado, luego el cliente debe completar el pago pendiente por la estadía y firmar su ingreso en conformidad a lo acordado. Una vez esto suceda, se le hace entrega de un documento que finaliza el proceso, un documento que coordina los servicios extra y tour, y las llaves del departamento.

Si el cliente ha contratado el servicio de transporte desde/hacia el departamento, se le envía un documento de coordinación del servicio 48h antes de su llegada, con la información de lugar, horario, vehículo y conductor que estará a cargo del servicio. Igualmente, un día antes del check out, el cliente recibe un informativo similar.

Si el cliente ha contratado tours, a su llegada recibirá la información de coordinación del servicio, pudiendo también contratarlo durante su estadía.

Al retirarse, el departamento es recibido por un funcionario de la empresa, quien verifica el estado del departamento, posibles multas por uso inadecuado, etc. Cualquier problema encontrado se debe ingresar en un acta de “CHECK OUT”, en la cual debe regularizar los pagos por los inconvenientes encontrados, o bien, recibir en conformidad de vuelta el departamento. El cliente firma el documento y se da por finalizado el vínculo con el cliente.

En la administración central, se deben registrar todos los datos de las estadías y se deben mantener actualizadas las disponibilidades y mantenciones de los departamentos, de manera que las reservas puedan ejecutarse sin problemas. Deben mantener actualizado el inventario de los departamentos, los que pueden cambiar por reparaciones, mejoras, etc.

Por otro lado, la administración se encarga de administrar los ingresos y egresos de dinero por causa de la operación de los departamentos, los servicios extra, las reparaciones, mejoras, etc., y emite informes de reservas y ganancias por departamento y por zona, de manera diaria, semanal, mensual y anual, considerando los gastos por dividendos y contribuciones que presenten los departamentos.

## Alcance del proyecto

El desarrollo de la aplicación generará una gran cantidad de beneficios hacia la **administración** de Turismo Real. Como, por ejemplo:

* Podrá conocer la cantidad de usuarios existentes.
* Podrá conocer la cantidad de clientes existentes.
* Podrá conocer la cantidad de departamentos existentes y si se encuentran disponibles o arrendados.
* Podrá conocer el inventario de cada departamento
* Generar reporte de reservas
* Revisar estado de pagos efectuados
* Generar estadísticas

El desarrollo de esta aplicación generará una gran cantidad de beneficios orientados al **cliente** Turismo Real. Los cuales son:

* Podrá conocer las reservas asociadas a su cuenta (rut)
* Realizar una reserva con anticipación a la fecha deseada para algún departamento disponible en el catálogo web.
* Hacer el pago de su arriendo mediante el portal web.
* Conocer los servicios extras con los que se cuenta
* Contratar servicios extras
* Revisar estado de servicios contratados.

El desarrollo de esta aplicación generará una gran cantidad de beneficios enfocados a los **funcionarios** de Turismo Real. Los cuáles serán:

* Hacer el check-in y check-out de las reservas activas
* Crear check-list de estado de las reservas.

## Restricciones

Las principales restricciones detectadas en el análisis del proyecto, aunque mejorables son las siguientes:

* Tiempo estimado para el desarrollo de las actividades corto.
* Manejo de herramientas nuevas para el equipo de proyecto.
* Las posibilidades de permisos y alcances por cada usuario son solamente las mencionadas en los alcances del proyecto.

# Requerimientos del proyecto

Los requerimientos generales para el desarrollo del sistema son los siguientes:

## Requerimientos Funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| Código | Nombre |
| REF01 | Crear y mantener registro de clientes |
| REF02 | Crear y mantener un registro de departamentos |
| REF03 | Crear y mantener un inventario por departamento |
| REF04 | Crear un sistema de reservas en donde el usuario pueda acceder fácilmente para arrendar departamentos y agregar servicios extra, además de función de pago. |
| REF05 | Crear función de programación de mantenciones para los departamentos |
| REF06 | Crear y mantener servicios extra y contratación de estos. |
| REF07 | Proceso de Check-in, incluyendo el pago del resto de la reserva, las listas de chequeo previa, confirmación del cliente y la impresión del documento pdf |
| REF08 | Proceso de Check-out, incluyendo la lista de chequeo, ingreso de multas y costos de reparación |
| REF09 | Mantener actualizado estado de departamentos |
| REF010 | Crear reporte de ganancias por departamento y zona, diaria, semanal mensual y anual |
|  |  |

## Requerimientos No Funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| Código | Nombre |
| RENF01 | La aplicación debe estar compuesta por un módulo web y escritorio |
| RENF02 | El modulo web debe ser construido mediante un modelo de capas, logrando una separación gráfica, reglas de negocio y repositorio de datos. |
| RENF03 | La aplicación de considerar un modulo de administración en ambiente de escritorio, como aplicación satélite , desarrollada en lenguaje java o .net , las funciones del administrador deberán ser implementadas en este modulo con acceso a la base de datos central, por lo cual se trabaja con la misma información de la aplicación web . |
| RENF04 | Los procesos CRUD se deben efectuar mediante procedimientos almacenados con PL/SQL |
| RENF05 | Considere utilizar PL/SQL para obtener las listas de datos mediante cursores |
| RENF06 | Las notificaciones a los clientes deberán realizarse mediante correo electrónico o bien mediante notificaciones a dispositivos móviles. |
| RENF07 | La generación de reportes debe considerar el formato pdf |
| RENF08 | El sistema debe incluir medidas de seguridad tales como enmascarar clave y control de sesiones. |
| RENF09 | Todas las aplicaciones de usuario deben presentar la interfaz grafica que considera los elementos de diseño incorporados en las aplicaciones de Windows |
| RENF010 | La autenticación de usuarios debe considerar las medidas de seguridad respectivas, tales como manejo de sesiones y acceso con usuario-clave-perfil a modo de acceder a las funcionalidades de acuerdo con el perfil o rol que posee el usuario |
| RENF011 | El sistema debe utilizar base de datos Oracle y lenguaje de programación orientado a objetos como Microsoft. Net y J2EE. |
| RENF012 | El sistema debe contar con manuales de usuario estructurados adecuadamente. |
| RENF013 | El sistema debe proporcionar mensajes de error que sean informativos y orientados a usuario final. |
| RENF014 | Todas las entradas de datos deben considerar las validaciones correspondientes. |
| RENF015 | La aplicación web debe poseer un diseño “Resposive” a fin de garantizar la adecuada visualización en múltiples computadores personales, dispositivos, Tablet y teléfonos inteligentes. |

# Organización del proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| Cargo | Nombre |
| Jefe de proyecto | Manuel Torres |
| Analista QA / Desarrollador | Matías Quezada |
| Desarrollador | Roberto González |
| Desarrollador | Renzo Espeleta |

## Organigrama del proyecto

Renzo Espeleta

Desarrollador

Manuel Torres

Jefe de Proyecto

Roberto González

Desarrollador

Matías Quezada

Analista QA / Desarrollador

## Responsabilidades

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Función |
| Manuel Torres | Encargado de las gestiones y asignaciones de procesos en el proyecto a realizar |
| Matías Quezada | Encargado del aseguramiento de la calidad, para que los requisitos de calidad del software sean satisfactorios. Además, es parte del developer team para cumplir con el sistema de gestión de calidad. |
| Roberto González | Parte del developer team, encargado del desarrollo de la aplicación de escritorio, coordinador de tareas. |
| Renzo Espeleta | Parte del developer team, encargado del desarrollo de la aplicación web y revisar detalles. |

# Aprobación del acta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cargo | Nombre/organización | Firma | Fecha |
| Representante del Sponsor | Raquel Moraga |  | 01-10-2019 |
| Jefe de proyecto | Manuel Torres |  | 01-10-2019 |